

Số: /TB-SKHCN

Thái Nguyên, ngày tháng 6 năm 2026

## THÔNG BÁO

### Tuyển chọn tổ chức chủ trì, cá nhân chủ nhiệm thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh bắt đầu thực hiện từ năm 2026 (lần 02)

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN ngày 27/12/2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở sử dụng ngân sách nhà nước;

Quyết định số 31/2026/QĐ-UBND ngày 21/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên Quy định quản lý chương trình, nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 19/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc phê duyệt Danh mục nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh bắt đầu thực hiện từ năm 2026 (đợt 02).

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Nguyên thông báo tuyển chọn tổ chức chủ trì, cá nhân chủ nhiệm thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh (lần 2), cụ thể như sau:

**1. Danh mục nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thực hiện thông báo tuyển chọn lần 02:** Chi tiết về tên nhiệm vụ, định hướng mục tiêu, thời gian thực hiện, yêu cầu đối với kết quả theo Phụ lục đính kèm Thông báo này.

**2. Điều kiện tham gia tuyển chọn tổ chức chủ trì, cá nhân chủ nhiệm nhiệm vụ:**

Các tổ chức chủ trì, cá nhân đăng ký chủ nhiệm nhiệm vụ phải đáp ứng điều kiện quy định tại Điều 11 Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN ngày 27/12/2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở sử dụng ngân sách nhà nước.

**3. Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ KH&CN, bao gồm:**

**3.1. Thành phần hồ sơ, bao gồm:**

- Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ (theo mẫu III.01-ĐĐK.TC).
- Bản sao các tài liệu chứng minh tư cách pháp nhân của tổ chức theo quy định pháp luật (Quyết định thành lập/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp của tổ chức chủ trì/Điều lệ hoạt động của tổ chức chủ trì hoặc giấy tờ chứng minh tư cách pháp nhân khác);
- Thuyết minh nhiệm vụ (theo mẫu III.06-TM.ĐTUD - đối với đề tài nghiên cứu ứng dụng phát triển công nghệ); và kèm theo dự toán kinh phí thực hiện;

- Tóm tắt hoạt động KH&CN của tổ chức đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ (*theo mẫu III.02-LLTC*);

- Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký làm chủ nhiệm và các cá nhân đăng ký là thư ký khoa học, thành viên chính tham gia thực hiện nhiệm vụ KH&CN có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan quản lý trực tiếp nhân sự (*theo mẫu III.03-LLCN*);

- Lý lịch khoa học của chuyên gia (*theo mẫu III.04-LLCG*) (nếu có);

- Văn bản xác nhận phối hợp thực hiện của các tổ chức phối hợp thực hiện (*theo mẫu III.05-VB.XNPH*) (nếu có);

- Văn bản tiếp nhận, ứng dụng kết quả nghiên cứu;

- Vốn đối ứng ngoài ngân sách nhà nước phải có văn bản chứng minh khả năng bố trí, huy động vốn ngoài ngân sách như sau:

+ *Đối với trường hợp sử dụng nguồn vốn tự có: Hồ sơ chứng minh nguồn vốn và cam kết sử dụng nguồn vốn vào đối ứng thực hiện nhiệm vụ;*

+ *Đối với trường hợp huy động vốn từ các cá nhân/tổ chức hoặc huy động vốn góp của chủ sở hữu: văn bản cam kết và giấy tờ xác nhận về việc đóng góp vốn của các cá nhân/tổ chức/chủ sở hữu cho tổ chức chủ trì để thực hiện nhiệm vụ và báo cáo tài chính theo quy định pháp luật trong 02 năm gần nhất của tổ chức tham gia góp vốn;*

+ *Đối với trường hợp vay vốn tổ chức tín dụng: cam kết cho vay vốn của tổ chức tín dụng để thực hiện nhiệm vụ hoặc hợp đồng hạn mức tín dụng còn hiệu lực của tổ chức tín dụng và tổ chức chủ trì có giá trị bảo đảm được vốn đối ứng thực hiện nhiệm vụ.*

Các biểu mẫu hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn tổ chức chủ trì, cá nhân chủ nhiệm thực hiện nhiệm vụ KH&CN trên theo Phụ lục III tại Thông tư số 09/2024/TT-BKH&CN ngày 27/12/2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở sử dụng ngân sách nhà nước; được Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Nguyên đăng tải tại địa chỉ website: <https://sokhcn.thainguyen.gov.vn/>

\* **Lưu ý về việc lập dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ KH&CN:** Dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ KH&CN được lập trên cơ sở các văn bản quy định sau:

- Nghị quyết số 11/2026/NQ-HĐND ngày 28/4/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh Thái Nguyên Quy định nội dung và mức chi quản lý, thực hiện chương trình, nhiệm vụ, hoạt động hỗ trợ thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo sử dụng ngân sách nhà nước thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Thái Nguyên;

- Định mức kinh phí kỹ thuật chuyên ngành của ngành, lĩnh vực có liên quan đến nội dung nghiên cứu ứng dụng của nhiệm vụ.

**3.2. Yêu cầu đối với hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn nhiệm vụ khoa học và công nghệ:**

- Hồ sơ (*trừ các tài liệu là bản sao*) sử dụng phông chữ tiếng Việt (Times New Roman của bộ mã ký tự Unicode theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 6909:2001), màu đen;

- Các tài liệu quy định trong thành phần hồ sơ là bản chính hoặc bản sao có chứng thực hoặc bản sao y theo quy định.

- Hồ sơ nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu chính phải được đóng gói, niêm phong và bên ngoài ghi rõ như sau: Tên nhiệm vụ KH&CN; Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì; Họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên lạc của cá nhân đăng ký chủ nhiệm nhiệm vụ, thông tin liên hệ; Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.

### **3.3. Nộp hồ sơ**

- *Số lượng hồ sơ gồm: 08* bộ hồ sơ “gồm **01** bản chính hoặc bản sao có chứng thực hoặc sao y; và **07** bản sao”.

- *Thời hạn nhận hồ sơ:* Bắt đầu từ ngày có Thông báo tuyển chọn này cho đến hạn cuối cùng là: **17 giờ 00 phút, ngày 02 tháng 7 năm 2026.**

- Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ phải nộp đúng thời hạn theo quy định. Ngày nhận hồ sơ được tính là ngày, tháng, năm ghi tại dấu bưu chính nơi gửi đi (đối với trường hợp gửi qua bưu chính); xác nhận ngày, tháng, năm của nơi nhận hồ sơ (đối với trường hợp nộp hồ sơ trực tiếp thì tiếp nhận trong giờ hành chính).

- Khi chưa hết hạn nộp hồ sơ, tổ chức và cá nhân đăng ký tham gia tuyển chọn nhiệm vụ khoa học và công nghệ có quyền rút hồ sơ đã nộp để thay bằng hồ sơ mới hoặc bổ sung hồ sơ đã nộp. Việc bổ sung, thay thế hồ sơ mới phải hoàn thành trước thời hạn kết thúc việc nộp hồ sơ theo quy định.

- Quá thời hạn quy định về nộp hồ sơ, mọi hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh nêu trên sẽ không được giải quyết.

- *Địa chỉ tiếp nhận hồ sơ:* Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Nguyên, số 05 đường Nha Trang, phường Phan Đình Phùng, tỉnh Thái Nguyên.

Mọi vướng mắc đề nghị liên hệ: Ông Nguyễn Văn Dẫn - Chuyên viên phòng Quản lý Khoa học, số điện thoại: 0914.171.289.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Nguyên thông báo để các tổ chức, cá nhân biết và đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ KH&CN./.

#### ***Nơi nhận:***

- Lãnh đạo Sở;
  - Các Sở, ban, ngành của tỉnh;
  - UBND các xã, phường;
  - Các Đại học, Trường Đại học, Viện nghiên cứu, doanh nghiệp, tổ chức KH&CN trong và ngoài tỉnh;
  - TT Phát triển KH,CN và ĐMST tỉnh;
  - Website của Sở KH&CN tỉnh Thái Nguyên;
  - Lưu: VT, QLKH.
- (*Đãn.TB.06.05b*)

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thị Thủy**

**PHỤ LỤC**  
**NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH BẮT ĐẦU THỰC HIỆN TỪ NĂM 2026 (LẦN 02)**  
*(Kèm theo Thông báo số /TB-SKHCN ngày /6/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Nguyên)*

STT	Tên nhiệm vụ/ Thời gian thực hiện	Định hướng mục tiêu	Yêu cầu đối với kết quả	Phương thức tổ chức thực hiện	Dự kiến kinh phí (Triệu đồng)	Loại hình nhiệm vụ
1	<p>- Tên nhiệm vụ: <b>Nghiên cứu kỹ thuật trồng cây lâm sản ngoài gỗ lấy quả, hạt kết hợp cây dược liệu nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng rừng trồng và phát triển giá trị đa dụng hệ sinh thái rừng tại tỉnh Thái Nguyên.</b></p> <p>- Thời gian thực hiện: 36 tháng.</p>	<p>Nâng cao giá trị và hiệu quả của rừng trồng tại tỉnh Thái Nguyên, góp phần phát triển giá trị đa dụng của hệ sinh thái rừng, thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội và bảo vệ môi trường bền vững.</p>	<p>- Mô hình trồng cây lâm sản ngoài gỗ lấy quả và hạt kết hợp cây dược liệu quy mô 4,5ha (dự kiến tại 03 địa điểm, mỗi địa điểm 1,5ha), có tỷ lệ cây sống <math>\geq 85\%</math>, cây sinh trưởng tốt; lựa chọn được ít nhất 01 mô hình phù hợp cho mỗi địa phương, cho hiệu quả kinh tế - xã hội - môi trường cao hơn <math>\geq 15\%</math> so với mô hình rừng trồng thuần loài đang áp dụng tại địa phương.</p> <p>- 01 bộ hướng dẫn kỹ thuật trồng cây lâm sản ngoài gỗ lấy quả và hạt kết hợp cây dược liệu, phù hợp với điều kiện lập địa mỗi địa phương của tỉnh Thái Nguyên, có khả năng áp dụng trực tiếp vào sản xuất và nhân rộng.</p> <p>- 03 lớp tập huấn chuyển giao kỹ thuật trồng cây lâm sản ngoài gỗ lấy quả và hạt kết hợp cây dược liệu (mỗi lớp 30 người), cho cán bộ quản lý lâm nghiệp cơ sở, chủ rừng và người dân tại các địa phương xây dựng mô hình.</p> <p>- 01 báo cáo tổng kết khoa học phục vụ công tác quản lý, định hướng phát triển trồng cây lâm sản ngoài gỗ và cây dược liệu dưới tán rừng tại tỉnh Thái Nguyên.</p>	Tuyển chọn	2.300 (NSNN: 2.100, đối ứng 200)	Đề tài

**Ghi chú:** Kinh phí hỗ trợ từ ngân sách Nhà nước đối với nhiệm vụ là số kinh phí dự kiến (Kinh phí hỗ trợ từ ngân sách Nhà nước được xác định cụ thể sau khi Hội đồng tư vấn tuyển chọn đối với từng nhiệm vụ khoa học và công nghệ xác định được nội dung chi tiết cần thực hiện và được tổ thẩm định kinh phí thẩm định theo các quy định hiện hành); kinh phí đối ứng đối với nhiệm vụ là số kinh phí dự kiến (Kinh phí đối ứng được xác định cụ thể khi thẩm định, đảm bảo đúng tỷ lệ quy định (nếu có) theo các quy định hiện hành).